



Сүбә башлыгы
Э.Д. Аблеева
№5 от 09.01.2024

План работы по противодействию коррупции на 2024 год в МАОУ СОШ № 1 р.п. Чишмы

| Мероприятия | | Сроки исполнения | Ответственные |
|--|---|---------------------|---|
| Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения | | | |
| 1. | Регулярное размещение на сайте школы нормативных документов и информации об антикоррупционной деятельности учреждения, информации по вопросам антикоррупционного образования и воспитания. | в течение года | директор |
| 2. | Ознакомление родителей с условиями приема в школу и обучения в ней. | в течение года | директор |
| 3. | Контроль за осуществлением приёма в первый класс. | в течение года | директор, зам. директора |
| 4. | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования | в течение года | директор, зам. директора, классные руководители |
| 5. | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы | в течение года | в течение года |
| 6. | Систематический контроль за организацией и проведением ОГЭ и ЕГЭ. | май-июнь | общественные наблюдатели и представители контролирующих органов |
| 7. | Организация систематического контроля за получением, учётом, хранением заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании. | в течение года | директор |
| 8. | Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | в течение года | директор |
| 9. | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы | в течение года | директор |
| 10. | Организация личного приема граждан директором школы | в течение года | директор |

| | | | |
|--|---|--|--|
| 11. | Проведение родительских собраний «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». | в течение года | классные руководители |
| 12. | Социологическое исследование среди родителей по теме «Удовлетворенность родителей организацией и качеством обучения в учреждении». | в течение года | школьный психолог, социальный педагог, классные руководители |
| Антикоррупционные мероприятия с работниками школы | | | |
| 1. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах и производственных совещаниях. | в течение года | директор |
| 2. | Ознакомление работников с локальными актами школы по предупреждению коррупционных проявлений. | в течение года по мере необходимости | директор |
| 3. | Проведение производственных совещаний, инструктажей антикоррупционного содержания. | в течение года | директор |
| 4. | Организация встреч с работниками правоохранительных органов и сотрудников школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений. | в течение года по мере необходимости | директор |
| 5. | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | постоянно | директор |
| 6. | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: аттестация педагогов школы; мониторинговые исследования в сфере образования; статистические наблюдения; оценивание учебной деятельности обучающихся на | в течение года | директор, заместители директора |
| 7. | Определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут. | апрель-июнь | зам. директора |
| 8. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | по факту | директор |
| 9. | Внесение изменений и дополнений в локальные акты, необходимые для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении | в соответствии с изменениями в законодательстве | директор |
| 10. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | в течение года | директор |
| 11. | Корректировка показателей результативности и эффективности работы педагогических и иных работников школы для распределения средств стимулирующей части фонда оплаты труда. | по мере необходимости в связи с изменениями финансирования | комиссия по выплатам |

| | | | |
|-----|--|-----------------------|---|
| 12. | Информирование работников школы об изменениях показателей результативности и эффективности работы. | своевременно | комиссия по выплатам |
| 13. | Организация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда. | декабрь-январь | комиссия по выплатам |
| 14. | Повышения профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения муниципальных заказов. | в течение года | директор |
| 15. | Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении. | по мере необходимости | директор, комиссия по противодействию коррупции |

**Антикоррупционное образование.
Работа комиссии по противодействию коррупции**

| | | | |
|----|--|------------------------|----------|
| 1. | Обеспечение участия работников в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профес- | По мере необходимости | Директор |
| 2 | Разработка и корректировка плана мероприятий по противодействию коррупции | 1 раз в полугодие | Директор |
| 3. | Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией | в течение года | Директор |
| 4. | Обобщение и анализ поступающей от государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией работниками государственных организаций | в течение года | Директор |
| 4. | Работа с обращениями работников школы и граждан. | в течение года | Директор |
| 5. | Информирование правоохранительных органов о выявлении фактов коррупции в сфере деятельности школы. | по мере необходимости | директор |
| 6. | Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству | 1 раз в год | Директор |
| 7. | Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей. | 1 раз в год (сентябрь) | Директор |

Антикоррупционное образование с обучающимися

| | | | |
|----|--|----------------|-----------------------|
| 1. | Формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, права, экономики, литературы и во | в течение года | учителя – предметники |
|----|--|----------------|-----------------------|

| | | | |
|-----|---|---|-----------------------------------|
| 2. | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, права, экономики. | в течение года | учителя – предметники |
| 3. | Проведение серии классных часов с учащимися (1-11 кл.) по теме антикоррупционной направленности. | в течение года | классные руководители |
| 4. | Беседы на тему «УК РФ о наказании за коррупционную деятельность». | в течение года | классные руководители |
| 5. | Конкурс социальной рекламы «Вместе против коррупции» среди обучающихся | ноябрь-декабрь | классные руководители |
| 6. | Конкурс рисунков «Коррупция глазами детей» среди обучающихся 1-4 классов. | ноябрь-декабрь | классные руководители 1-4 классов |
| 7. | Встречи с представителями правоохранительных органов. | в течение года по мере необходимости | зам. директора |
| 8. | Цикл бесед для старшеклассников «Ответственность за антикоррупционные правонарушения». | в течение года | классные руководители 9-10 кл. |
| 9. | Участие учащихся школы в конкурсах, направленных против коррупции. | в течение года по мере поступления заявок | классные руководители 9-10 кл. |
| 10. | Организация и проведение мероприятий в рамках международного дня борьбы с коррупцией. Классные часы, посвященные международному Дню антикоррупции: «Отношение к деньгам как к проверке нравственной стойкости человека» | декабрь (по отдельному плану) | зам. директора |
| 11. | Проведение недели права. | февраль | учителя истории и обществознания |
| 12. | Включение вопросов антикоррупционной тематики в олимпиады, интеллектуальные игры по обществознанию и праву | февраль | учителя истории и обществознания |
| 13. | Социологический опрос старшеклассников 9-11 классов по вопросам коррупции «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции» | в течение года | школьный психолог |
| 14. | Организация выставки книг «Права и обязанности гражданина РФ», «Вместе против коррупции». | декабрь | библиотекарь |