

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ШИШМӘ
РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
ШИШМӘ э.к.1-се ҺАНЛЫ УРТА ДОЙОМ
БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ МУНИЦИПАЛЬ
АВТОНОМИЯЛЫ ДОЙОМ БЕЛЕМ БИРЕУ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 1 р.п. ЧИШМЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧИШМИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

452170, Шишмә э.к., Ленин урамы, 39
тел./факс 8(34797) 2-27-77
E-mail: pervaja-shkola@rambler.ru

452170, р.п. Чишмы, ул. Ленина, 39
тел./факс 8(34797) 2-27-77
E-mail: pervaja-shkola@rambler.ru

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

11 ноября 2024 г.

№ 154

11 ноября 2024 г.

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в СОШ № 1 р.п. Чишмы в 2024- 2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552, Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования РБ от 27 ноября 2015 года № 2303 (с изменениями), методическими рекомендациями, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 октября 2024 года № 04-323, приказом МО и Н РБ от 31 октября 2024 г. № 2326, приказа МКУ Управление образования № 681 от 05 ноября 2024 года, в целях организации проведения итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году в СОШ № 1 р.п. Чишмы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложения) для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования 04 декабря 2024 года. Начало итогового сочинения (изложения) в 10.00. Продолжительность проведения итогового сочинения (изложения) 235 минут. В продолжительность проведения итогового сочинения (изложения) не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников итогового сочинения (изложения), заполнение ими регистрационных полей и др.).

2. Масленниковой Альбине Альбертовне – заместителю директора по УВР проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения).

3. Сформировать следующий состав комиссии по проведению итогового сочинения:

Аблеева Эльвира Дамировна – председатель школьной комиссии;

Масленниковой Альбине Альбертовне – зам. председателя школьной комиссии;

Ибатуллина Рима Назиповна – член школьной комиссии, организатор в аудитории 313;

Асаева Алия Замилевна – член школьной комиссии, организатор в аудитории 313;

Фатхуллина Альбина Фаилевна – член школьной комиссии, организатор в аудитории 315;

Кутлиматова Светлана Римовна – член школьной комиссии, организатор в аудитории 315;

Каримова Альфия Раифовна – член школьной комиссии, организатор в аудитории 316;

Асаева Алина Римовна – член школьной комиссии, организатор в аудитории 316;

Зарипова Эльвира Раисовна – член школьной комиссии, запасной организатор в аудитории

Исхаков Разит Раитович – член школьной комиссии, организатор в коридоре;

Сабиров Рафаэль Анварович – член школьной комиссии, организатор в коридоре;

Иноземцева Валентина Степановна - член школьной комиссии, организатор в коридоре.

4. Гарипову Айсылу Рафитовну – педагога-психолога привлечь в качестве общественно-го наблюдателя.

5. Галикеевой Наталье Викторовне – технику школы и Бикбулатовой Альфии Фаритовне – учителю информатики организовать видеозапись проведения итогового сочинения (изложения).

6. Галикеевой Наталье Викторовне – технику школы получить темы сочинений за 15 минут до начала проведения итогового сочинения (изложения) и обеспечить информационную безопасность.

7. Масленниковой Альбине Альбертовне произвести доставку работ до 17.00 часов упакованные в возвратные доставочные конверты и передать ответственному лицу в Управлении образования.

8. Привлечь к проведению итогового сочинения Даянову Эльвиру Радисовну – медработника школы.

9. Иноземцевой Валентине Степановне – педагогу-библиотекарю школы подготовить и предоставить на итоговое сочинение орфографические словари.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



С приказом ознакомлены:

Асаева А.З.

Галикеева Н.В.

Исхаков Р.Р.

Иноземцева В.С.

Зарипова Э.Р.

Каримова А.Р.

Асаева А.Р.

Аблеева Э.Д.

Масленникова А.А.

Гарипова А.Р.

Даянова Э.Р.

Кутлимова С.Р.

Сабилов Р.А.

Фатхуллина А.Ф.

Бикбулатова А.Ф.