

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАНЫ ШИШМӘ  
РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ  
ШИШМӘ э.к.1-се ҺАНЛЫ УРТА ДӨЙӨМ  
БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ МУНИЦИПАЛЬ  
АВТОНОМИЯЛЫ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ  
УЧРЕЖДЕНИЕНЫ



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 1 р.п. ЧИШМЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧИШМИНСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

452170, Шишмә э.к., Ленин урамы, 39  
тел./факс 8(34797) 2-27-77  
E-mail: [pervaja-shkola@rambler.ru](mailto:pervaja-shkola@rambler.ru)

452170. .р.п. Чишмы, ул. Ленина. 39  
тел./факс 8(34797) 2-27-77  
E-mail: [pervaja-shkola@rambler.ru](mailto:pervaja-shkola@rambler.ru)

## БОЙ ОРОК

## ПРИКАЗ

02 октября 2024 г.

№ 139

02 октября 2024 г.

О закрытии на карантин МАОУ СОШ № 1 р.п. Чишмы и временном переводе обучающихся школы на обучение с применением дистанционных технологий

На основании Предписания о проведении дополнительных санитарно- профилактических и противоэпидемических мероприятий

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести обучающихся школы на обучение с применением дистанционных технологий с 03 октября 2024 года по 13 октября 2024 года.
2. Классным руководителям 1-11 классов:
  - организовать обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с помощью дистанционных технологий с 03 октября.2024 г.;
  - проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты;
  - проконтролировать внесение изменений в рабочие программы основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий.
3. Приостановить питание обучающихся 1-11 классов с 03.10.2024 г.
  - Сабирову Рафаэлю Анваровичу, социальному педагогу, организовать выдачу продуктового набора, обучающимся 5-11 классов категории ММС и СВО.
4. Назначить ответственными за организацию обучения с помощью дистанционных технологий Масленникову Альбину Альбертовну, Султанову Динару Фаниловну. Лопатовскую Эльвиру Фанилевну, Гафарову Лилию Салиховну, заместителей директора по УВР.
5. Курамшиной Гульчачак Римовне организовать и взять под контроль проведение генеральной уборки учебных кабинетов и помещений школы.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Э.Д. Аблеева