

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ ШИШМӘ
РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
ШИШМӘ э.к.1-се ҺАНЛЫ УРТА ДӨЙӨМ
БЕЛЕМ БИРЕҮ МӘКТӘБЕ МУНИЦИПАЛЬ
АВТОНОМИЯЛЫ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 1 р.п. ЧИШМЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧИШМИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

452170, Шишмә э.к., Ленин урамы, 39
тел./факс 8(34797) 2-27-77
E-mail: pervaja-shkola@rambler.ru

452170, .р.п. Чишмы, ул. Ленина, 39
тел./факс 8(34797) 2-27-77
E-mail: pervaja-shkola@rambler.ru

БОЙОРОК

07 августа 2026 г.

№ 77

ПРИКАЗ

07 августа 2026 г.

«Об обеспечении пожарной безопасности» В целях улучшения работы по обеспечению пожарной безопасности

В целях обеспечения пожарной безопасности в СОШ №1, а также своевременного выполнения противопожарных мероприятий, в соответствии с Федеральным законом РФ от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» и пунктом 4 «Правил противопожарного режима в Российской Федерации», утвержденных постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 N 1479 (ред. от 21.05.2021),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за обеспечение пожарной безопасности, соблюдение противопожарного режима, наличие и сохранность первичных средств пожаротушения заместителя директора по административно-хозяйственной части Курамшину Г.Р.

2. В целом по организации контроль за соблюдением работниками требований пожарной безопасности и разработку инструкции о мерах пожарной безопасности возложить на заместителя директора по АХЧ Курамшину Гульчачак Римовну.

3. Возложить на заместителя директора по АХЧ обязанности:

- контроль за пожарной безопасностью закрепленных объектов, проверка противопожарного состояния;
- контроль за приобретением, ремонтом, сохранностью и исправностью первичных средств пожаротушения;
- ведение учета первичных средств пожаротушения в специальном журнале произвольной формы;
- контроль за рабочими персоналом подразделений в области соблюдения правил пожарной безопасности;
- определение порядка и сроков прохождения инструктажа по пожарной безопасности;
- проведение инструктажа по пожарной безопасности.

4. Установить на объекте СОШ №1 противопожарный режим:

- 4.1. Курение на территории и в помещениях запрещается.
- 4.2. Хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей (красок, лаков, растворителей и т.п.) в административных зданиях и помещениях запрещается.
- 4.3. Устраивать свалки горючих отходов, мусора, опавших листьев и т.п., на территории не разрешается.
- 4.4. Сжигание мусора, сухой травы, листьев деревьев на территории запрещается.
- 4.5. Горючие отходы, мусор и т.п. после уборки помещений выносить в контейнеры, расположенные на специально отведенной площадке.

4.6. В помещениях разрешается размещать только необходимую для деятельности предприятия мебель, технику, и другие принадлежности. Последние должны храниться в шкафах, на стеллажах, столах или других устойчивых стойках.

4.7. Во всех помещениях, которые по окончании занятий закрываются или не контролируются дежурным персоналом, электроустановки и электроприборы должны быть обесточены.

4.8. При проведении временных огневых работ (газо- электросварка) и других пожароопасных работ - удалить из здания людей (или проводить работы в их отсутствие), обеспечить место проведения этих работ огнетушителем, щитом пожарным.

После окончания работ тщательно осмотреть место их проведение на отсутствие очагов возгорания.

Ответственность возложить на лицо, ответственное за обеспечение пожарной безопасности на объекте.

4.9. При обнаружении пожара:

- немедленно сообщить об этом в пожарную часть;
- задействовать систему оповещения людей о пожаре;
- приступить к эвакуации людей из здания в безопасное место;
- принять меры по тушению пожара.

4.10. Противопожарный инструктаж с работниками проводить согласно порядка и сроков, определенных соответствующим приказом.

4.11. Тренировочные занятия по эвакуации людей при пожаре проводить не реже одного раза в год, с привлечением всех задействованных для эвакуации работников.

5. Ответственность за соблюдение пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий, утренников, вечеров, дискотек возложить на ответственного за проведение мероприятия.

Вменить в обязанность ответственному за проведение мероприятия обязательную проверку путей эвакуации учащихся до проведения мероприятия.

6. Назначить ответственными за эвакуацию в случае возникновения пожара следующих сотрудников:

Начальная школа:

II этаж - Воробьева Е.В., Зарипова Э.Р.

I этаж – Бакирова Р.Р., Саттарова З.Ф.

Основная школа:

III этаж - Гончар Н.П. (1 смена), Шарипова Л.В. (2 смена)

II этаж - Ибатуллина Р.Н. (2 смена), Кутлиматова С.Р. (1 смена)

I этаж - Валешина Г.З. (2 смена), Гареева Т.Н. (1 смена)

Большой спортзал - Юмагулов Д.Р., Ганиев А.Р., Галеева Э.Р.

Малый спортзал – Лопатовская Э.Ф., Гарифуллина Г.Ф.

7. Возложить ответственность за эвакуацию учащихся из здания школы в случае возникновения пожара на учителя, ведущего урок.

8. Классным руководителям всех классов внести в план воспитательной работы беседы с обучающимися о пожарной безопасности.

9. Два раза в течение учебного года (сентябрь, декабрь) на совещаниях при директоре рассматривать вопросы состояния пожарной безопасности в учреждении.

10. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Э.Д.Аблеева